



LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRAS

**ĮSAKYMAS
DĖL SOCIALINIO RECEPTO PROGRAMOS VYKDYMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2020 m. d. Nr. V-
Vilnius

Įgyvendindamas Lietuvos Respublikos Seimo 2014 m. birželio 26 d. nutarimo Nr. XII-964 „Dėl Lietuvos sveikatos 2014–2025 metų strategijos patvirtinimo“ patvirtintos Lietuvos sveikatos 2014-2025 metų strategijos 101.1. ir 109.1. papunkčius bei Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos 2019–2021 metų strateginio veiklos plano 01.01.07, 01.01.16, 01.01.17 priemonės, patvirtintas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. V-53 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos 2019–2021 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Socialinio recepto programos vykdymo tvarkos aprašą (pridedama).
2. R e k o m e n d u o j u savivaldybių administracijoms, kultūros, laisvalaikio, mokymosi organizacijoms ir įstaigoms, nevyriausybinėms organizacijoms dalyvauti įgyvendinant Socialinio recepto programos vykdymo tvarkos aprašą.
3. N u s t a t a u, kad Socialinio recepto programos tvarkos aprašas įsigalioja nuo 2020 m. d.
4. P a v e d u šio įsakymo vykdymą kontroliuoti viceministrui pagal veiklos sritį.

Sveikatos apsaugos ministras

SOCIALINIO RECEPTO PROGRAMOS VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinio recepto programos vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Socialinio recepto programos (toliau – Programa) organizavimo, įgyvendinimo, vertinimo ir stebėsenos tvarką bei reikalavimus programos vykdytojams.

2. Aprašo nuostatos taikomos savivaldybių visuomenės sveikatos biurams (toliau - SVSB), Lietuvos nacionalinei sveikatos sistemai priklausančioms pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigoms (toliau – PASPI), nepriklausomai nuo jų nuosavybės formos, Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centrui (toliau – SMLPC), savivaldybių administracijoms ir programoje dalyvaujančioms kultūros, mokslo, sporto, laisvalaikio organizacijoms ir įstaigoms.

3. Savivaldybių administracijos pagal kompetenciją užtikrina, kad PASPI ir SVSB vykdytų Aprašo reikalavimus.

4. Socialinio recepto programos tikslas – stiprinti vyresnio amžiaus asmenų psichikos sveikatą, mažinant jų socialinę atskirtį ir vienišumą, skatinant savarankiško ir sveiko gyvenimo būdo įgūdžius, suteikiant informaciją apie ir įtraukiant dalyvauti kultūros, mokslo, sporto, laisvalaikio, savanorystės veiklose, savitarpio paramos grupėse ar kitose veiklose ar paslaugose prieinamose bendruomenėje.

5. Programa taikoma vyresniems nei 65 metų asmenims (toliau – programos dalyviai), kurie:

5.1. patiria vienišumą ar socialinės atskirties riziką;

5.2. partneris(-ė) mirė per pastaruosius metus;

5.3. patiria lengvus nerimo sutrikimus ir/ar lengvą depresiją, stresą, nemigos, nuotaikos sutrikimų, energijos stoką;

5.4. serga lėtinėmis ligomis, turi diabetą, lėtinių ligų ir/ar paliatyviąją priežiūrą arba šių asmenų globėjai, tos pačios amžiaus grupės;

5.5. patiria finansų valdymo sunkumų;

5.6. gyvena sveikatai žalingą gyvenimo būdą;

5.7. priklauso pažeidžiamoms ar rizikos grupėms;

5.8. pas šeimos gydytoją dėl psichosomatinių prižasčių lankosi keletą kartų per mėnesį;

5.9. turi negalią;

5.10. savanoriškai kreipiasi dėl dalyvavimo Programoje.

6. Apraše vartojamos sąvokos ir jų apibrėžimai:

6.1. **Socialinis receptas** – šeimos gydytojo komandos į jį besikreipiančiam socialinių, emocinių ir kitų psichosocialinių sunkumų turinčiam pacientui konsultacijos metu skiriamas nukreipimas į Socialinį konsultantą ir/ar į bendruomenėje vykdomas Socialinio recepto paslaugas;

6.2. **Nukreipiantis specialistas** - šeimos gydytojas ar jo paskirtas komandos narys;

6.4. **Socialinis konsultantas** - Savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos specialistas, vykdamas visuomenės sveikatos stiprinimą, pagal Aprašą koordinuojantis Programą savivaldybės mastu ir konsultuojantis Programos dalyvius;

6.5. **Socialinio recepto paslaugos** - nemokamos fizinio aktyvumo, kultūrinės ir kūrybinės, savanorystės, mokymosi visą gyvenimą veiklos, savitarpio paramos, sveikos gyvensenos lavinimo grupės ir kitos bendruomenėje prieinamos laisvalaikio veiklos ir paslaugos, pritaikytos tikslinės grupės poreikiams.

Kitos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos psichikos sveikatos priežiūros įstatyme, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. gegužės 17 d. įsakyme Nr. V-590 „Dėl Psichikos sveikatos kompetencijų didinimo įmonių darbuotojams tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2018 m. kovo 26 d. įsakyme Nr. V-342 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. lapkričio 15 d. įsakymo Nr. V-918 „Dėl savivaldybės visuomenės sveikatos biuro privalomų pareigybių sąrašo ir joms keliamų kvalifikacinių reikalavimų patvirtinimo“ pakeitimo“ vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

REIKALAVIMAI PROGRAMĄ VYKDANTIEMS SOCIALINIAMS KONSULTANTAMS BEI PROGRAMOS ORGANIZAVIMO TVARKA

7. Programą vykdo SVSB specialistas, atitinkantis Savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos specialisto, vykdančio visuomenės sveikatos stiprinimą, kvalifikacinių reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2018 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. V-342 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. lapkričio 15 d. įsakymo Nr. V-918 „Dėl savivaldybės visuomenės sveikatos biuro privalomų pareigybių sąrašo ir joms keliamų kvalifikacinių reikalavimų patvirtinimo“ pakeitimo“ nuostatas ir šiuos kvalifikacinius reikalavimus bei kompetencijas (toliau – konsultantas):

8.1. įgijęs aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą sveikatos mokslų studijų krypties grupės visuomenės sveikatos studijų krypties išsilavinimą ir diplomą, patvirtinantį suteiktą sveikatos mokslų bakalauro ar aukštesnį kvalifikacinį laipsnį.

8.2. išmanantis fizinio aktyvumo, kultūrinių ir kūrybinių, savanorystės, mokymosi visą gyvenimą veiklų, savitarpio paramos, sveikos gyvensenos lavinimo grupių ir kitų bendruomenėje prieinamų laisvalaikio veiklų ir paslaugų įvairovę, gebantis paaiškinti jų svarbą ir naudą programos dalyvių sveikatai ir gerovei.

8.3. baigęs darbo su tiksline grupe mokymus arba turi bent metų darbo su vyresnio amžiaus žmonėmis patirtį.

9. Programos vykdymas organizuojamas šia tvarka:

9.1. Konsultantas, pasirengdamas programos vykdymui:

9.1.1. Atlieka galimų Socialinio recepto paslaugų savivaldybėje apžvalgą pagal Socialinio recepto paslaugų atrinkimo gaires (Aprašo 1 priedas).

9.1.2. Nukreipiantiems specialistams pristato Socialinio recepto programos tikslus ir vykdymo tvarką.

9.1.3. Parengia Socialinio recepto paslaugų dalomąją medžiagą pagal Aprašo 2 ir 3 priedus.

9.1.4. Pasirūpina dalomosios medžiagos pristatymu Nukreipiantiems specialistams.

9.1.5. SVSB interneto svetainėje arba socialinio tinklo paskyroje viešai skelbia informaciją apie galimybę dalyvauti Programoje, kitais būdais informuoja visuomenę apie vykdomą Programą (skelbimų lentose ir kt.).

9.2. Programos vykdymas:

9.2.1. Nukreipiantis specialistas asmenims pagal Aprašo 5 punkto nuostatas pasiūlo dalyvauti Programoje, įteikia Programos dalomąją medžiagą ir kvietimą dalyvauti Programoje. Kvietimo formos pavyzdys pateiktas Aprašo 4 priede. Jei asmuo sutinka dalyvauti Programoje, jis kvietime įrašo savo vardą, pavardę, gimimo datą, kontaktinę informaciją ir pasirašo. Šeimos gydytojo komandos narys kvietime įrašo savo vardą, pavardę, pareigas bei pasirašo. PASPI suderintu su SVSB būdu perduoda informaciją apie kviečiamą asmenį (vardą, pavardę, gimimo datą, telefono Nr., el. pašto adresą) SVSB.

9.2.2. Asmenys, kurie savanoriškai kreipiasi dėl dalyvavimo Programoje, registruojasi pas Socialinį konsultantą SVSB, nurodydami savo vardą, pavardę ir kontaktinę informaciją, kuria norėtų būti informuoti apie Programos vykdymo laiką ir vietą.

9.2.3. Pirmą konsultaciją su specialistu įvyksta per 2 savaites nuo asmens registracijos Programos dalyvių sąrašė. Pirmos konsultacijos metu Konsultantas atlieka Programos dalyvių savijautos testą pagal Aprašo 5 priedą.

9.2.4. Konsultantas individualiai konsultuoja Programos dalyvius apie Socialinio recepto paslaugas, jų naudą sveikatai ir gerovei, supažindina su ir paskatina dalyvauti Socialinio recepto paslaugose, pagal galimybes ir pagal poreikį palydi į jas. Konsultacija vyksta PASPI patalpose su Nukreipiančiu specialistu suderintomis kontaktinėmis valandomis ar SVSB, ar telefonu. Konsultantas ir dalyvis susitaria dėl programos lankymo 6 mėn.

9.2.5. Programos dalyviui sutikus, Konsultantas sutartu būdu (telefonu, el. paštu ar kt.) kas mėnesį susisiečia su Programos dalyviu, aptaria Programos dalyvio pasitenkinimą, susidomėjimą Socialinio recepto paslauga, vertina individualų progresą pagal Socialinio recepto programos dalyvio atvejo vadybos formą, Aprašo 6 priedas. Jei poreikiai nebėra tenkinami, Konsultantas pasiūlo alternatyvas.

9.2.6. Programos pabaigoje (po 6 mėn.) dalyviai įvertina Programos naudą, užpildydami Programos poveikio klausimyną (Aprašo 7 priedas) ir aptaria rezultatus ir Programos ar Paslaugos tobulinimo galimybes.

9.3. Programos palaikymas:

9.3.1. Konsultantas pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kas pusmetį koordinuoja šeimos gydytojų ir Paslaugų vykdytojų bei Savivaldybės administracijos susitikimą, kuriame pristato programos vertinimo rezultatus, Programos dalyvių grįžtamąjį ryšį, poreikį naujoms paslaugoms.

9.3.2. Konsultantas pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kas pusmetį atnaujiną Socialinio recepto paslaugų sąrašą, pakitus informacijai, atnaujiną ir padalina atnaujintą dalomąją medžiagą.

III SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS IR STEBĖSENA

10. Konsultantas analizuoja, pagal Aprašo 8 priedą vertina Programos dalyvių užpildytus klausimynus ir, atsižvelgdamas į rezultatus, tobulina Programos įgyvendinimą.

11. Konsultantas kasmet apibendrina visų Programos dalyvių vertinimus ir Programos vykdymo ataskaitų einamųjų metų rezultatus ir iki kitų kalendorinių metų sausio 20 d. pateikia užpildytą suvestinę metinę Programos vykdymo ataskaitą (Aprašo 9 priedas) Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centrui raštu elektroniniu paštu (smlpc@smlpc.lt).

12. Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centras apibendrina iš SVSB gautas metines Socialinio recepto programos ataskaitas ir iki einamųjų metų vasario 15 dienos pateikia Sveikatos apsaugos ministerijai suvestinius Socialinio recepto programos efektyvumo vertinimo ataskaitų duomenis bei paskelbia juos savo interneto svetainėje (Aprašo 10 priedas).

IV BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Su Programa susiję asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

14. SVSB informuoja PASPI ir visuomenę apie galimybę dalyvauti Programoje. PASPI sudaro galimybes SVSB skelbti savo patalpose informaciją apie vykdomą Programą. PASPI ir SVSB interneto svetainėse skelbia informaciją apie vykdomą Programą.

15. SVSB aprūpina PASPI dalomąją medžiagą.

16. SVSB koordinuoja programos įgyvendinimą.

17. SVSB teikia siūlymus Sveikatos apsaugos ministerijai dėl aprašo tobulinimo.

18. Aprašo nustatyta tvarka įgyvendinama Socialinio recepto programa finansuojama iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti, valstybės ir savivaldybių biudžetų ir kitų teisėtai gautų lėšų.

19. Aprašo įgyvendinimą nacionaliniu mastu pagal kompetenciją koordinuoja Sveikatos apsaugos ministerija.

SOCIALINIO RECEPTO PASLAUGŲ ATRINKIMO GAIRĖS

1. Paslauga, atrenkama į Socialinio recepto dalomąją medžiagą, atitinka šiuos kriterijus:
 - 1.1. paslauga vykdoma bent vienoje iš sričių:
 - 1.1.1. Sportas - užsiėmimai baseine, mankštos, šokiai, vaikščiojimo grupės, kt.
 - 1.1.2. Mokymasis, švietimas - Trečiojo amžiaus universitetai, naujų kalbų, kompiuterinio raštingumo, sveikos mitybos kursai, sveiko maisto gamtinimo programos ir kt.
 - 1.1.3. Menas ir kūrybiškumas - meno dirbtuvės - keramika, piešimas, siuvinėjimas, mezgimas, pynimas, medžio dirbimas, metalo dirbimas, tapyba, skulptūra, fotografija, choras, rašymas, bibliotekų veikla, kt.
 - 1.1.4. Kultūrinio akiračio plėtimas - muzika, teatras, kinas, muziejai, kultūrinis paveldas ir kultūrinis turizmas.
 - 1.1.5. Emocinė parama - psichikos sveikatos savipagalbos grupės, sąmoningumo užsiėmimai, draugystė telefonu, dienos centro veiklos, senjorų klubai, priklausomybių konsultantai ir kt.
 - 1.1.6. Veikla gamtoje/ekoterapija - veiklos, kurių metu skatinamas ryšys su gamta, sodininkystė ir jos tyrimai, maisto auginimas, vaikščiojimas parkuose ar kaime, dalyvavimas gamtosauginiame darbe, bendruomenės žaliųjų zonų plėtojimas.
 - 1.1.7. Savanorystė
 - 1.1.8. Patarimai - skolų tvarkymo ir finansų valdymo kursai, teisinės konsultacijos ir kt.
 - 1.2. paslauga prisideda prie vyresnio amžiaus žmonių kultūrinio akiračio plėtimo, kultūros patirčių įvairovės bei lavina kūrybingumą ir kritinį mąstymą ir (ar) paslauga stiprina kultūrinį identitetą ir sąmoningumą ir (ar) pasitelkiama šiuolaikiška komunikavimo forma ir (ar) teoriniai ir praktiniai užsiėmimai, kuriuose taikomi interaktyvūs mokymų metodai, diskusijos grupėse, sprendžiamos užduotys, aptariami rezultatai ir (ar) paslauga skatina vyresnio amžiaus žmonių savarankiškumo ar sveiko gyvenimo būdo įgūdžius, praktiškai taikomos įgytos žinios ir (ar) praktikuojama vyresnio amžiaus žmonių savanorystė, juos apmokant reikiamų įgūdžių.
 - 1.3. paslauga bus teikiama šešis mėnesius ar ilgiau bent kartą per savaitę (netaikoma Aprašo 1 priedo 1.1.4. punktui);
 - 1.4. paslauga pritaikyta tikslinės amžiaus grupės poreikiams, bet šia grupe neapsiriboja;
 - 1.5. paslaugos teikėjai atsižvelgia į ir siekia užtikrinti individualius poreikius turinčių vyresnio amžiaus žmonių dalyvavimą.
2. Konsultantas, norėdamas įtraukti paslaugą į Socialinio recepto programą, kreipiasi į organizaciją, įstaigą arba asmenį, arba organizaciją, įstaigą ar asmuo, norintis įtraukti savo paslaugą į Programą, kreipiasi į Konsultantą.
3. Konsultantas surenka aktualią informaciją apie kiekvieną Paslaugą pagal Aprašo 2 priedą ir sukuria Socialinio recepto paslaugų sąrašą.
4. Remdamasis Socialinio recepto paslaugų sąrašu, Konsultantas sukuria Socialinio recepto dalomąją medžiagą pagal Aprašo 3 priedą.

(Socialinio recepto paslaugos įtraukimo į Socialinio recepto paslaugų sąrašą anketa)

**SOCIALINIO RECEPTO PASLAUGOS ĮTRAUKIMO Į SOCIALINIO RECEPTO
PASLAUGŲ SĄRAŠĄ ANKETA**

1. Informacija apie paslaugą	
Pavadinimas / Vardas Pavardė	
Adresas	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	
Internetinės svetainės adresas (neprivaloma)	
Paslaugos veiklos sritis*	
<ul style="list-style-type: none">○ Sportas - užsiėmimai baseine, mankštos, šokiai, vaikščiavimo grupės, kt.○ Mokymasis, švietimas - Trečiojo amžiaus universitetai, naujų kalbų, kompiuterinio raštingumo, sveikos mitybos kursai, sveiko maisto gaminimo programos ir kt.○ Kultūra, menas ir kūrybiškumas - meno dirbtuvės - keramika, piešimas, siuvinėjimas, mezgimas, pynimas, medžio dirbimas, metalo dirbimas, tapyba, skulptūra, fotografija, muzika, choras, rašymas, poezija, drama, kinas, bibliotekų veikla, muziejai, paveldas ir kultūrinis turizmas.○ Emocinė parama - psichikos sveikatos savipagalbos grupės, sąmoningumo užsiėmimai, draugystė telefonu, dienos centro veiklos, senjorų klubai ir kt.○ Veikla gamtoje/ekoterapija - veiklos, kurių metu skatinamas ryšys su gamta, sodininkystė ir jos tyrimai, maisto auginimas, vaikščiavimas parkuose ar kaime, dalyvavimas gamtosauginiame darbe, bendruomenės žaliųjų zonų plėtojimas.○ Savanorystė○ Patarimai - skolų tvarkymo ir finansų valdymo kursai, teisinės konsultacijos ir kt.○ Kita _____	
Trumpas paslaugos aprašymas (iki 12 žodžių)	
Paslaugos prisitaikymas prie asmenų, turinčių individualių poreikių	
Paslaugos vykdymo vietos infrastruktūra yra pritaikyta asmenims, turintiems individualių poreikių (<i>pažymėkite viską, kas tinka/remdamiesi sutartiniais ženklais, nurodykite visus, kurie tinka. Sutartinius ženklus rasite čia: https://kaunas2022.eu/wp-content/uploads/2020/01/Kaunas2022_PrieinamumoLeidyns_Simboliai.pdf</i>)	
<ul style="list-style-type: none">○ Patogi vieta automobiliui, pasirūpinimas transportu○ Vežimėlio prieiga/liftas○ Taktiliniai objektai/žymėjimai○ Garsinis vaizdavimas○ Informacija pateikiama lengvai suprantama kalba○ Informacija pateikiama gestų kalba arba titrais○ Informacija atspausdinta dideliu šriftu○ Didelio šriftu interneto svetainė○ Asistentas/pagalbininkas○ Kita (įrašykite)	

Paslaugos turinys, naudojami metodai ir priemonės yra pritaikyti asmenims, turintiems individualių poreikių

TAIP / NE

Paslaugos vykdytojai turi reikalingos kompetencijos ir (ar) patirties teikiant paslaugas asmenims, turintiems individualių poreikių

TAIP / NE

Trumpai apibūdinkite infrastruktūros, kurioje vyks paslauga, paslaugos turinio pritaikymą ir (ar) paslaugos vykdytojų kompetencijas bei patirtį darbe su asmenimis, turinčiais individualių poreikių

SOCIALINIO RECEPTO PASLAUGŲ SĄRAŠO DALOMOSIOS MEDŽIAGOS SUKŪRIMO IR SKLAIDOS GAIRĖS

1. Į Socialinio recepto paslaugų dalomąją medžiagą įtraukiama ši informacija:
 - 1.1. Veiklos suskirstomos pagal veiklos sritis, kurios atskiriamos skirtingais spalviniais žymėjimais:
 - 1.1.1. Sportas - užsiėmimai baseine, mankštos, šokiai, vaikščiavimo grupės, kt.
 - 1.1.2. Mokymasis, švietimas - Trečiojo amžiaus universitetai, naujų kalbų, kompiuterinio raštingumo, sveikos mitybos kursai, sveiko maisto gaminimo programos ir kt.
 - 1.1.3. Kultūra, menas ir kūrybiškumas - meno dirbtuvės - keramika, piešimas, siuvinėjimas, mezgimas, pynimas, medžio dirbimas, metalo dirbimas, tapyba, skulptūra, fotografija, muzika, choras, rašymas, poezija, drama, kinas, bibliotekų veikla, muziejai, paveldas ir kultūrinis turizmas.
 - 1.1.4. Emocinė parama - psichikos sveikatos savipagalbos grupės, sąmoningumo užsiėmimai, draugystė telefonu, dienos centro veiklos, senjorų klubai ir kt.
 - 1.1.5. Veikla gamtoje/ekoterapija - veiklos, kurių metu skatinamas ryšys su gamta, sodininkystė ir jos tyrimai, maisto auginimas, vaikščiojimas parkuose ar kaime, dalyvavimas gamtosauginiame darbe, bendruomenės žaliųjų zonų plėtojimas.
 - 1.1.6. Savanorystė
 - 1.1.7. Patarimai - skolų tvarkymo ir finansų valdymo kursai, teisinės konsultacijos ir kt.
 - 1.1.8. Kita _____
 - 1.2. Veiklos aprašymas (iki 12 žodžių)
 - 1.3. Veiklos vykdymo laikas, savaitės diena.
 - 1.4. Atsakingo veiklos vedėjo vardas, tel. nr.
 - 1.5. Organizacijos pavadinimas, logotipas.
 - 1.6. Sutartiniais ženklais pateikiama informacija apie veiklos prieinamumą asmenims su individualiais poreikiais.

(Kvietimo dalyvauti Socialinio recepto programoje formos pavyzdys)

(pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigos pavadinimas)

KVIETIMAS DALYVAUTI SOCIALINIO RECEPTO PROGRAMOJE

(data)

1. Asmens vardas ir pavardė _____
2. Gimimo data (*metai / mėnuo / diena*) _____
3. Kontaktinė informacija (*telefono nr. ar el. pašto adresas*) _____

4. Reikalinga konsultacija su Socialiniu konsultantu:

taip (*konsultanto vardas, pavardė, kontaktai, konsultacijos adresas ir laikas*)

ne

4. Nukreipimo į Socialinio recepto programą priežastis (*pasirinkite tinkamą/-us variantą/-us*):

- patiria vienišumą ar socialinės atskirties riziką;
- partneris(-ė) mirė per pastaruosius metus;
- patiria lengvus nerimo sutrikimus ir/ar lengvą depresiją, stresą, nemigos, nuotaikos sutrikimų, energijos stoką;
- serga lėtinėmis ligomis, turi diabetą, lėtinių ligų ir/ar paliatyviąją priežiūrą arba yra šių asmenų globėjai;
- patiria finansų valdymo sunkumų;
- gyvena sveikatai žalingą gyvenimo būdą;
- priklauso pažeidžiamoms ir rizikos grupėms;
- pas šeimos gydytoją dėl psichosomatinių priežasčių lankosi keletą kartų per mėnesį;
- turi negalią;
- savanoriškai kreipiasi dėl dalyvavimo Programoje
- kita (įrašykite)

Sutinku dalyvauti Socialinio recepto programoje _____

(asmens parašas)

Pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigos atstovas _____

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(Pirmosios konsultacijos su Socialiniu konsultantu klausimyno forma)

PIRMOSIOS KONSULTACIJOS KLAUSIMYNAS

Gerbiamasis programos dalyvi/-e,

Programos rengėjai siekia užtikrinti Jums siūlomų veiklų ir konsultacijų kokybę. Šiuo klausimynu siekiama įvertinti Jūsų poreikį fizinio aktyvumo, kultūrinėms, mokymosi visą gyvenimą, savanorystės veikloms, savitarpio paramos, sveikos gyvensenos lavinimo grupėms ir kitoms bendruomenėje prieinamoms laisvalaikio veikloms ir paslaugoms.

Apklausa yra anoniminė, vardo ir pavardės nurodyti nereikia. Tačiau prašome nurodyti identifikacinį kodą, kurį sudarytų Jūsų vardo ir pavardės pirmosios didžiosios raidės ir du paskutiniai gimimo metų skaitmenys (pvz., Vardenio Pavardenio, gimusio 1978 m., identifikacinis kodas būtų VP78). Duomenys bus naudojami tik veiklų vertinimo tikslais.

Jūsų identifikacinis kodas: _____

Prie kiekvieno klausimo pasirinkite vieną ar kelis Jums labiausiai tinkamus atsakymus. Dėkojame už skirtą laiką ir bendradarbiavimą.

1. Jūsų lytis (*pabraukite*): vyras / moteris.

2. Jūsų amžius (*įrašykite*): _____

3. Kokios laisvalaikio veiklos Jus labiausiai domina?
 - Sportas - užsiėmimai baseine, mankštos, šokiai, vaikščiojimo grupės, kt.
 - Mokymasis, švietimas - Trečiojo amžiaus universitetai, naujų kalbų, kompiuterinio raštingumo, sveikos mitybos kursai, sveiko maisto gaminimo programos ir kt.
 - Kultūra, menas ir kūrybiškumas - meno dirbtuvės - keramika, piešimas, siuvinėjimas, mezgimas, pynimas, medžio dirbimas, metalo dirbimas, tapyba, skulptūra, fotografija, muzika, choras, rašymas, poezija, drama, kinas, bibliotekų veikla, muziejai, paveldas ir kultūrinis turizmas.
 - Emocinė parama - psichikos sveikatos savipagalbos grupės, sąmoningumo užsiėmimai, draugystė telefonu, dienos centro veiklos, senjorų klubai ir kt.
 - Veikla gamtoje/ekoterapija - veiklos, kurių metu skatinamas ryšys su gamta, sodininkystė ir jos tyrimai, maisto auginimas, vaikščiojimas parkuose ar kaime, dalyvavimas gamtosauginiame darbe, bendruomenės žaliųjų zonų plėtojimas.
 - Savanorystė
 - Patarimai - skolų tvarkymo ir finansų valdymo kursai, teisinės konsultacijos ir kt
 - Kita (*įrašykite*) _____

4. Ar šiuo metu turite reguliarią laisvalaikio užimtumo veiklą?

- Taip
- Ne
- Kita (įrašykite) _____

5. Pagal lentelėje išvardytus teiginius apie jausmus įvertinkite, ar pritariate teiginiams apie savo savijautą per pastarąjį dviejų savaitių laikotarpį (*pasirinktą balą apibraukite*):

	Niekada	Retai	Kartais	Dažnai	Nuolat
Į ateitį žvelgiu optimistiškai	1	2	3	4	5
Jaučiuosi naudingas(-a)	1	2	3	4	5
Jaučiuosi atsipalaidavęs (-usi)	1	2	3	4	5
Domiuosi kitais žmonėmis	1	2	3	4	5
Jaučiuosi energingas(-a)	1	2	3	4	5
Man puikiai sekasi spręsti problemas	1	2	3	4	5
Mąstau aiškiai	1	2	3	4	5
Esu savimi patenkintas(-a)	1	2	3	4	5
Jaučiuosi artimas(-a) kitiems žmonėms	1	2	3	4	5
Pasitikiu savimi	1	2	3	4	5
Gėbu pats(-i) apsispręsti	1	2	3	4	5
Jaučiuosi mylimas(-a)	1	2	3	4	5
Domiuosi naujais dalykais	1	2	3	4	5
Esu linksmas nusiteikęs(-usi)	1	2	3	4	5

Paimta iš: http://biological-psychiatry.eu/wp-content/uploads/2014/12/BPP_2014_T16_Nr2-4Varviko-%E2%80%93Edinburgo-psichikos-sveikatos-skale.pdf

DĖKOJAME UŽ JŪSŲ ATSAKYMUS IR SKIRTĄ LAIKĄ!

(Socialinio recepto programos ir dalyvio būklės pokyčio vertinimo klausimynas)

**SOCIALINIO RECEPTO PROGRAMOS IR DALYVIO BŪKLĖS POKYČIO VERTINIMO
KLAUSIMYNAS**

Gerbiamasis programos dalyvi/-e,

Mums labai svarbi Jūsų nuomonė apie įgyvendinamą Programą bei Jos kokybę, todėl prašome atsakyti į pateiktus klausimus.

Apklausa yra anoniminė, vardo ir pavardės nurodyti nereikia. Tačiau prašome nurodyti identifikacinį kodą, kurį sudarytų Jūsų vardo ir pavardės pirmosios didžiosios raidės ir du paskutiniai gimimo metų skaitmenys (pvz., Vardenio Pavardenio, gimusio 1978 m., identifikacinis kodas būtų VP78). Duomenys bus naudojami tik veiklų vertinimo tikslais.

Jūsų identifikacinis kodas: _____

Prie kiekvieno klausimo pasirinkite vieną ar kelis Jums labiausiai tinkamus atsakymus. Dėkojame už skirtą laiką ir bendradarbiavimą.

1. Jūsų lytis (*pabraukite*): vyras / moteris.

2. Jūsų amžius (*įrašykite*): _____

3. Kokia Socialinio recepto veikla užsiėmėte (*pasirinkite visus tinkamus variantus*):
 - Sportas - užsiėmimai baseine, mankštos, šokiai, vaikščiavimo grupės, kt.
 - Mokymasis, švietimas - Trečiojo amžiaus universitetai, naujų kalbų, kompiuterinio raštingumo, sveikos mitybos kursai, sveiko maisto gaminimo programos ir kt.
 - Kultūra, menas ir kūrybiškumas - meno dirbtuvės - keramika, piešimas, siuvinėjimas, mezgimas, pynimas, medžio dirbimas, metalo dirbimas, tapyba, skulptūra, fotografija, muzika, choras, rašymas, poezija, drama, kinas, bibliotekų veikla, muziejai, paveldas ir kultūrinis turizmas.
 - Emocinė parama - psichikos sveikatos savipagalbos grupės, sąmoningumo užsiėmimai, draugystė telefonu, dienos centro veiklos, senjorų klubai ir kt.
 - Veikla gamtoje/ekoterapija - veiklos, kurių metu skatinamas ryšys su gamta, sodininkystė ir jos tyrimai, maisto auginimas, vaikščiavimas parkuose ar kaime, dalyvavimas gamtosauginiame darbe, bendruomenės žaliųjų zonų plėtojimas.
 - Savanorystė
 - Patarimai - skolų tvarkymo ir finansų valdymo kursai, teisinės konsultacijos ir kt.
 - Kita (*įrašykite*) _____

4. Ar rekomenduotumėte tokias veiklas savo draugams ar kitiems asmenims? Įvertinkite pagal penkiabalę sistemą, kai 1 – visai nerekomenduotumėte, 5 – tikrai rekomenduotumėte (*įrašykite balą*): _____
5. Ar norite po dalyvavimo šioje programoje tęsti laisvalaikio užimtumo, mokslo, sporto ar kūrybinę veiklą? Įvertinkite pagal penkiabalę sistemą, kai 1 – visai nenoriu, 5 – tikrai noriu (*įrašykite balą*): _____
6. Pagal lentelėje išvardytus teiginius apie jausmus įvertinkite, ar pritariate teiginiam apie savo savijautą per pastarąjį dviejų savaitių laikotarpį (*pasirinktą balą apibraukite*):

	Niekada	Retai	Kartais	Dažnai	Nuolat
Į ateitį žvelgiu optimistiškai	1	2	3	4	5
Jaučiuosi naudingas(-a)	1	2	3	4	5
Jaučiuosi atsipalaidavęs (-usi)	1	2	3	4	5
Domiuosi kitais žmonėmis	1	2	3	4	5
Jaučiuosi energingas(-a)	1	2	3	4	5
Man puikiai sekasi spręsti problemas	1	2	3	4	5
Mąstau aiškiai	1	2	3	4	5
Esu savimi patenkintas(-a)	1	2	3	4	5
Jaučiuosi artimas(-a) kitiems žmonėms	1	2	3	4	5
Pasitikiu savimi	1	2	3	4	5
Gebu pats(-i) apsispręsti	1	2	3	4	5
Jaučiuosi mylimas(-a)	1	2	3	4	5
Domiuosi naujais dalykais	1	2	3	4	5
Esu linksmai nusiteikęs(-usi)	1	2	3	4	5

Paimta iš: http://biological-psychiatry.eu/wp-content/uploads/2014/12/BPP_2014_T16_Nr2-4Varviko-%E2%80%93Edinburgo-psichikos-sveikatos-skale.pdf

7. Kas Jums labiausiai patiko programoje? (*nurodykite konkrečiai*)

8. Kaip būtų galima pagerinti programą, ko nemėgote? (*nurodykite konkrečiai*)

AČIŪ UŽ JŪSŲ ATSAKYMUS!

PIRMOSIOS KONSULTACIJOS IR SOCIALINIO RECEPTO PROGRAMOS IR DALYVIO BŪKLĖS POKYČIO VERTINIMO KLAUSIMYNŲ VERTINIMO PAVYZDYS

Pirmosios konsultacijos ir Socialinio recepto programos ir dalyvio būklės pokyčio vertinimo klausimynai yra skirti įvertinti programos poveikį asmens psichologinei gerovei. Programos poveikis apskaičiuojamas remiantis grupės narių atsakymais, gautais užpildžius Aprašo 5 priedo 5 punkte ir Aprašo 7 priedo 6 punkte pateiktą klausimyną. Atsakymų balai svyruoja nuo 1 (niekada taip nesijaučiu) iki 5 (nuolat taip jaučiuosi).

Rezultatams analizuoti naudojami tik tų grupės narių, kurie abu kartus įvertino savo psichologinę gerovę (vieną kartą prieš pradedant naudotis Socialinio recepto paslaugomis, ir kitą – po 6 mėn. nuo veiklų pradžios), užpildytų klausimynų duomenys. Kiti klausimynai atmetami.

I etapas. Apklausus programos dalyvius pirmosios konsultacijos metu, įvertinamas individualus programos dalyvių psichologinės gerovės rezultatas.

Vertinant individualaus grupės nario WEMWB skalės teiginių bendrąjį įvertį, surašomi visų anketos 14 klausimų balai, pasirinkti atsakymų variantai į visus skalės teiginius (skalėje nuo 1 iki 5) yra sudedami ir analizėje naudojama jų suma (kai minimali galima taškų suma yra 14 balų - prasčiausias įvertis, o maksimali 70 balų - geriausias įvertis).

Pavyzdys:

Klausimo Nr.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
Balai	5	4	4	3	2	3	4	2	3	1	2	1	4	5
Suma	43													

II etapas. Pakartotinai apklausus programos dalyvius 6 mėn. po paslaugų pradžios, įvertinamas individualus programos dalyvių psichologinės gerovės rezultatas.

Atliekami tokie pat veiksmai kaip ir I etape. Vertinant individualų grupės nario rezultatą, pasirinkti atsakymų variantai į visus skalės teiginius (skalėje nuo 1 iki 5) yra sudedami ir analizėje naudojama jų suma.

Pavyzdys:

Klausimo Nr.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
Balai	5	5	4	3	4	3	4	5	3	4	5	3	4	4
Suma	56													

III etapas. Apskaičiuojamas individualus ir bendras programos dalyvių psichologinės gerovės pokytis.

Siekiant apskaičiuoti individualų grupės nario psichikos sveikatos raštingumo rezultato pokytį, reikalingi I ir II etapo rezultatai.

Pavyzdys:

$X_2 - X_1 = \text{pokytis (proc. punktais)}$, čia X_2 yra II etapo rezultatas ; X_1 yra I etapo rezultatas (proc.).

Šiuo atveju: $56 - 43 = 13$ vadinasi, programos dalyvio psichologinė gerovė pagal WEMWB skalę pagerėjo 13 balų. Psichologinės būklės pagerėjimu laikomas bet koks pokyčio rezultatas, didesnis nei 0.

Norint apskaičiuoti bendrą psichikos sveikatos raštingumo rezultatų pokytį, visa tai apskaičiuojama imant bendrus I ir II etapo programos dalyvių psichologinės gerovės rezultatus.

(Socialinio recepto programos efektyvumo vertinimo ataskaitos forma)

_____ (įstaigos pavadinimas)

**20__ M. SOCIALINIO RECEPTO PROGRAMOS
EFEKTYVUMO VERTINIMO ATASKAITA**

20..... m. d.

1. Socialinio recepto programoje, skirtoje vyresnio amžiaus asmenų psichikos sveikatos gerinimui, dalyvavusių _____ asmenų skaičius.

2. Nukreipimo į Programą priežastys (*nurodyti asmenų skaičių*):

Eil. Nr.	Nukreipimo priežastis	Asmenų skaičius
2.1.	partneris(-ė) mirė per pastaruosius metus;	
2.2.	patiria lengvus nerimo sutrikimus ir/ar lengvą depresiją, stresą, nemigos, nuotaikos sutrikimų, energijos stoką	
2.3.	serga lėtinėmis ligomis, turi diabetą, lėtinių ligų ir/ar paliatyviąją priežiūrą arba yra šių asmenų globėjai	
2.4.	patiria finansų valdymo sunkumų	
2.5.	gyvena sveikatai žalingą gyvenimo būdą	
2.6.	priklauso pažeidžiamoms ir rizikos grupėms	
2.7.	pas šeimos gydytoją dėl psichosomatinių priežasčių lankosi keletą kartų per mėnesį	
2.8.	turi negalią	
2.9.	savanoriškai kreipiasi dėl dalyvavimo Programoje	
2.10.	kita	

3. Nukreipimų veiklos sritys (*nurodyti asmenų skaičių*):

Eil. Nr.	Veiklos sritis	Asmenų skaičius
3.1.	Sportas - užsiėmimai baseine, mankštos, šokiai, vaikščiojimo grupės, kt.	

3.2.	Mokymasis, švietimas - Trečiojo amžiaus universitetai, naujų kalbų, kompiuterinio raštingumo, sveikos mitybos kursai, sveiko maisto gaminimo programos ir kt.	
3.3.	Kultūra, menas ir kūrybiškumas - meno dirbtuvės - keramika, piešimas, siuvinėjimas, mezgimas, pynimas, medžio dirbimas, metalo dirbimas, tapyba, skulptūra, fotografija, muzika, choras, rašymas, poezija, drama, kinas, bibliotekų veikla, muziejai, paveldas ir kultūrinis turizmas.	
3.4.	Emocinė parama - psichikos sveikatos savipagalbos grupės, sąmoningumo užsiėmimai, draugystė telefonu, dienos centro veiklos, senjorų klubai ir kt.	
3.5.	Veikla gamtoje/ekoterapija - veiklos, kurių metu skatinamas ryšys su gamta, sodininkystė ir jos tyrimai, maisto auginimas, vaikščiojimas parkuose ar kaime, dalyvavimas gamtosauginiame darbe, bendruomenės žaliųjų zonų plėtojimas.	
3.6.	Savanorystė	
3.7.	Patarimai - skolų tvarkymo ir finansų valdymo kursai, teisinės konsultacijos ir kt.	
3.8.	Kita	

4. Programoje dalyvavusių asmenų psichologinės gerovės rodiklių pokyčiai (*nurodyti asmenų skaičių*):

Eil. Nr.	Rezultato pokytis	Asmenų skaičius
4.1.	Teigiamas	
4.2.	Neigiamas	

5. Programos kokybės vertinimas (*nurodyti programos dalyvių įverčių vidurkį*)

Eil. Nr.	Klausimas	Bendras įverčių vidurkis (nuo 1 iki 5)
5.1.	Rekomenduotų veiklas savo draugams ar kitiems asmenims (1 – visai nerekomenduotų, 5 – tikrai rekomenduotų)	
5.2.	Nori tęsti laisvalaikio užimtumo, mokslo, sporto ar kūrybinę veiklą (1 – visai nenori, 5 – tikrai nori)	

6. Komentarai, pastabos, pasiūlymai, remiantis Programos dalyvių grįžtamoju ryšiu

*(savivaldybės visuomenės sveikatos
biuro vadovo pareigos)*

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(ataskaitą užpildė)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Socialinio recepto programos efektyvumo vertinimo suvestinė ataskaitos forma)

**20__ M. SOCIALINIO RECEPTO PROGRAMOS
EFEKTYVUMO VERTINIMO SUVESTINĖ ATASKAITA**

20..... m. d.

1. Bendras Socialinio recepto programoje, skirtoje vyresnio amžiaus asmenų psichikos sveikatos gerinimui, dalyvavusių _____ asmenų skaičius.

2. Nukreipimo į Programą priežastys (*nurodyti asmenų skaičių*):

Eil. Nr.	Nukreipimo priežastis	Asmenų skaičius
2.1.	partneris(-ė) mirė per pastaruosius metus;	
2.2.	patiria lengvus nerimo sutrikimus ir/ar lengvą depresiją, stresą, nemigos, nuotaikos sutrikimų, energijos stoką	
2.3.	serga lėtinėmis ligomis, turi diabetą, lėtinių ligų ir/ar paliatyviąją priežiūrą arba yra šių asmenų globėjai	
2.4.	patiria finansų valdymo sunkumų	
2.5.	gyvena sveikatai žalingą gyvenimo būdą	
2.6.	priklauso pažeidžiamoms ir rizikos grupėms	
2.7.	pas šeimos gydytoją dėl psichosomatinių priežasčių lankosi keletą kartų per mėnesį	
2.8.	turi negalią	
2.9.	savatoriškai kreipiasi dėl dalyvavimo Programoje	
2.10.	kita	

3. Nukreipimų veiklos sritys (*nurodyti asmenų skaičių*):

Eil. Nr.	Veiklos sritis	Asmenų skaičius
3.1.	Sportas - užsiėmimai baseine, mankštos, šokiai, vaikščiojimo grupės, kt.	
3.2.	Mokymasis, švietimas - Trečiojo amžiaus universitetai, naujų kalbų, kompiuterinio raštingumo, sveikos mitybos kursai, sveiko maisto gaminimo programos ir kt.	

3.3.	Kultūra, menas ir kūrybiškumas - meno dirbtuvės - keramika, piešimas, siuvinėjimas, mezgimas, pynimas, medžio dirbimas, metalo dirbimas, tapyba, skulptūra, fotografija, muzika, choras, rašymas, poezija, drama, kinas, bibliotekų veikla, muziejai, paveldas ir kultūrinis turizmas.	
3.4.	Emocinė parama - psichikos sveikatos savipagalbos grupės, sąmoningumo užsiėmimai, draugystė telefonu, dienos centro veiklos, senjorų klubai ir kt.	
3.5.	Veikla gamtoje/ekoterapija - veiklos, kurių metu skatinamas ryšys su gamta, sodininkystė ir jos tyrimai, maisto auginimas, vaikščiojimas parkuose ar kaime, dalyvavimas gamtosauginiame darbe, bendruomenės žaliųjų zonų plėtojimas.	
3.6.	Savanorystė	
3.7.	Patarimai - skolų tvarkymo ir finansų valdymo kursai, teisinės konsultacijos ir kt.	
3.8.	Kita	

4. Programoje dalyvavusių asmenų psichologinės gerovės rodiklių pokyčiai (*nurodyti asmenų skaičių*):

Eil. Nr.	Rezultato pokytis	Asmenų skaičius
4.1.	Teigiamas	
4.2.	Neigiamas	

5. Programos kokybės vertinimas (*nurodyti programos dalyvių įverčių vidurkį*)

Eil. Nr.	Klausimas	Bendras įverčių vidurkis (nuo 1 iki 5)
5.1.	Rekomenduotų veiklas savo draugams ar kitiems asmenims (1 – visai nerekomenduotų, 5 – tikrai rekomenduotų)	
5.2.	Nori tęsti laisvalaikio užimtumo, mokslo, sporto ar kūrybinę veiklą (1 – visai nenori, 5 – tikrai nori)	

6. Komentarai, pastabos, pasiūlymai, remiantis Programos dalyvių grįžtamoju ryšiu

(ataskaitā užpildē)

(parašas)

(vardas ir pavardē)